



Prot. 746

Gallipoli, 28.02.2018

Ai Docenti
Al DSGA
All'Albo
Al Sito web /Organigramma

LA PRESENTE ANNULLA E SOSTITUISCE LA PRECEDENTE PROT. 4963 DEL 10.11.2017

Oggetto: nomina dei tutors interni per l'alternanza scuola/lavoro – a.s. 2017/18

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la L. n. 107/2015;

Vista la Guida Operativa relativa alle attività di alternanza Scuola Lavoro;

Visto il Piano dell'Offerta Formativa;

nomina

i sotto elencati docenti tutors interni dei progetti di Alternanza Scuola lavoro:

Tutors Liceo Classico

3^A	Classico	Santo Anna
4^A	Classico	Seclì Marta
5^A	Classico	Errico Maria Cristina
3^B	Classico	Tarantino
4^B	Classico	Ardito
5 classi		5 tutors

Tutors Liceo Scientifico classi terze

3^ A	Scientifico	Torsello Giovanna
3^B	Scientifico	Quida Rosa
3^C	Scientifico	Bardi M. Pia
3^D	Scientifico	Carrozza Carmina
3^E	Scientifico	Greco Antonio
3^F	Scientifico	Fracella Loredana



Tutors Liceo Scientifico classi quarte

4^A	Scientifico	Aloisi Graziano
4^ B	Scientifico	Tarsi Pierpaolo
4^ C	Scientifico	Vaglio Danila
4^ D	Scientifico	Scarpa Paola
4^E	Scientifico	Solidoro Carlo
4^ F	Scientifico	Urso Sara
6 classi		5 Tutors

Tutors Liceo Scientifico classi quinte

5^ A	Scientifico	Bianco Vincenzo
5^ B	Scientifico	Resta Sabina
5^ C	Scientifico	Carafa Vincenzo
5^ D	Scientifico	Muci Addolorata
5^ E	Scientifico	Maggio V. (Matematica).
5 Classi		5 tutors

Tutors Liceo delle Scienze Umane

3^ A	Sc. Umane	Tarsi Pierpaolo
4^A	Sc. Umane	Longo A.
5^A	Sc. Umane	Rizzello Mirella
3 Classi		3 Tutors

Tutors Liceo Linguistico

3^B	Linguistico	Greco Luciano
3^C	Linguistico	De Razza Matilde
3^D	Linguistico	Cannone Emiliano
4 B	Linguistico	Capone Giulietta



4 C	Linguistico	Aloisi Graziano
5 B	Linguistico	Giorgino Annalisa
5 C	Linguistico	Pisanello Tiziana
7 classi		7 Tutors

Il docente tutor interno svolge le seguenti funzioni:

- a) elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
- b) assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
- c) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
- d) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- e) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
- f) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;

informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;

- h) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

Per l'incarico di cui sopra, sarà corrisposto, al termine delle attività, il compenso definito in sede di contrattazione d'Istituto. Tale compenso sarà liquidato previa presentazione di dichiarazione a consuntivo dell'attività svolta a valere sui fondi appositamente assegnati dal MIUR.

f.¹⁰ Il Dirigente Scolastico
(dott. Antonio Errico)
"Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. N. 39/1993"