



Incaricato del procedimento: L. Della Rocca

Prot. n. 3471 del 06.10.2018

Ai Docenti
Al DSGA
All'Albo
Al Sito web /Organigramma

Oggetto: nomina dei tutors interni per l'alternanza scuola/lavoro – a.s. 2018/19

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la L. n. 107/2015;

Vista la Guida Operativa relativa alle attività di alternanza Scuola Lavoro;

Visto il Piano dell'Offerta Formativa;

Vista la nota di questo Ufficio n. 42 del 02.10.2018;

nomina

i sotto elencati docenti tutors interni dei progetti di Alternanza Scuola lavoro:

Indirizzo	Classi	Nominativi	Percorsi ASL 2018.19	classe
<i>Liceo Classico</i>	6	SECLI'		3A
		ALEMANNANO		4A
		GIULIA SANTI		5A
		RUZITTU		3B
		TARANTINO M. R.		4B
		ARDITO ANNAMARIA		5B
LICEO CLASSICO	6			
<i>Liceo Scientifico classi terze</i>	6	CARAFÀ		3A
		SEDDITA		3B
		SCARPA PAOLA		3C
		CORCIULO E.		3D
		TAU		3E
		PROVENZANO		3F
<i>Liceo Scientifico classi quarte</i>	6	TORSELLO GIOVANNA		4A
		QUIDA ROSA		4B
		BARDI M.PIA		4C
		CARROZZA CARMINA		4D
		GRECO ANTONIO		4E



		SOLAZZO		4F
<i>Liceo Scientifico classi quinte</i>	6	LIACI		5A
		RESTA SABINA		5B
		LONGO P.		5C
		VAGLIO DANILA		5D
		MAGGIO VINCENZO.		5E
		URSO SARA		5F
LICEO SCIENTIFICO	18			
<i>Liceo delle Scienze Um</i>	4	SUEZ		3B
		TARSI		3A
		GRECOLUCIANO		4A
		RIZZELLO MIRELLA		5A
LICEO SC. UMANE	4			
		PACE D.		3C
		CARLUCCI		3D
		CAPONE GIULIETTA		4B
		DE RAZZA M		4C
		CANNONE EMILIANO		4D
		VAGLIO A sp		5B
		PROVENZANO S.		5C
LICEO LINGUISTICO	7			
Totale classi	35			

Il docente tutor interno svolge le seguenti funzioni:

- elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/sogetti esercenti la potestà genitoriale);
- assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
- gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
- monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;



f)
promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;

informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;

h)
assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

Per l'incarico di cui sopra, sarà corrisposto, al termine delle attività, il compenso definito in sede di contrattazione d'Istituto. Tale compenso sarà liquidato previa presentazione di dichiarazione a consuntivo dell'attività svolta a valere sui fondi appositamente assegnati dal MIUR.

Gallipoli, 6 ottobre 2018

f.^{to} Il Dirigente Scolastico
(dott. Antonio Errico)
"Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. N. 39/1993"